

Acta de la reunión del SGCT

Grado de Filología Hispánica

Reunión celebrada el día 16 de noviembre de 2015, a las 9.00 horas, en el despacho de la Vicedecana de Calidad y Comunicación, Dra. María Martínez-Atienza de Dios.

ASISTENTES:

Prof. Dra. Fernández Prieto, Celia

Prof. Dra. García Manga, María del Carmen

Prof. Dra. Martínez-Atienza de Dios, María

D. Muñoz Velasco, Jorge, Representante del alumnado

D. Ruiz Melero, Juan Francisco, Representante del PAS

Prof. Dr. Sánchez Dueñas, Blas

El Prof. Dr. Pedro Ruiz Pérez, excusa su no asistencia a la reunión por coincidirle con otra convocatoria en el rectorado.

PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

1º Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por unanimidad, aunque se detecta un error que debe ser corregido en el punto 2 en el nombre de Carmen García Manga (por error constaba Ana García Manga).

2º Análisis de los procedimientos P5, P6 y P8

En cuanto al P.5.1. se analizan los resultados correspondientes a las encuestas del alumnado foráneo y se comprueba que el resultado del alumnado que visita nuestro grado es satisfactorio en general. No se detectan lagunas ni puntos que mejorar.

En lo referente a las encuestas que deberían contestar nuestro alumnado se confirma y valora que no ha habido alumnos/as que hayan rellenado las encuestas.

Como propuestas de mejora, se propone mayor comunicación con el alumnado propio para que rellenen las encuestas y poder ver las debilidades y fortalezas en el futuro. Se hace preciso realizar una labor de concienciación en el alumnado para que respondan las encuestas y poder analizar los resultados.

En el P.6.2, en lo concerniente al tutor docente se aprecia que en general los resultados son positivos y satisfactorios aunque se observa que el punto 5 ha tenido

poca valoración. Se estudia la cuestión y se concluye que probablemente la poca puntuación se deba al momento del curso en el que se realiza la encuesta.

Como medidas de mejora se propone que se debe informar al alumnado de que las prácticas se pueden realizar durante el período de verano del paso de tercero a cuarto para que puedan disponer de más tiempo y no entrar en confrontación con otros horarios docentes. También se sugiere que se invite al alumnado a que lea con mayor detenimiento la página web puesto que toda la información está pormenorizada ahí y se tiene constancia de que no se lee con detenimiento.

En el P.6.3. el mayor problema se detecta en la falta de coordinación entre el tutor interno y el externo. Para paliar este hecho y como acción de mejora se propone que haya al menos un par de comunicaciones escritas entre ambos coordinadores. Para ello se redactará un correo tipo que ponga en comunicación al coordinador interno con el externo y que se reciba, al finalizar el período de tutorización, un correo de vuelta en el que el coordinador externo comunique el fin de las actividades y sus consideraciones sobre las prácticas realizadas.

En el P.6.4. se aprecia que, según el punto 1, la oferta de prácticas no es adecuada y el sitio web ofrece una información sin actualizar. Se comprueba que hay pocos sitios donde se puedan hacer las prácticas, no hay actualizaciones ni informaciones sobre empresas, etc.

Como acciones de mejora se proponen la actualización de las empresas y de la propia web que ha sido objeto de estudio en un microproyecto de innovación docente elaborado para paliar algunas de estas carencias y faltas de actualización. También se comenta que aún se está a la espera de la firma de un convenio con la Delegación de Educación de la Junta de Andalucía en el que se recoja la posibilidad de hacer prácticas para nuestro alumnado en el bachillerato de los institutos públicos, convenio que mejorará la falta de plazas para la realización de prácticas.

En el P.8.1., referente al alumnado, se comenta que el número de encuestas es muy representativo y que la evaluación de las competencias y de todos los componentes en general es buena.

En el P.8.2., referente al profesorado, se comenta que el número de encuestas es muy representativo y que la evaluación es muy positiva y por encima de la media en todas las cuestiones.

5. Ruegos y preguntas

Se plantean los problemas detectados en el mobiliario nuevo de las aulas 2A, 2B y 2C debido al mal estado de las sillas y a la fragilidad de las palas de las sillas que han provocado algún percance además de problemas para poder tomar apuntes. La Sra. Presidenta comunica que ya se han resuelto estos problemas con la adquisición de nuevas sillas y se está a la espera de poder poner algunas sillas más para dotar de mayor aforo a estas aulas.

Por otro lado, el alumnado expresa sus quejas con respecto al trato recibido por parte del personal de administración y secretaría tanto por su falta de atención en ocasiones y al trato recibido en otras. La comisión toma nota y sugiere que este tipo de quejas se presenten por escrito para tener constancia de ellas. No obstante, se aclara que, en la actualidad, en administración se cuenta con una persona menos puesto que hay una administrativa de baja cuya plaza no ha sido repuesta y que estas últimas semanas han sido muy estresantes por el exceso de carga que ha supuesto para el servicio el nuevo calendario de exámenes y de matriculaciones que, algunos días, han desbordado al personal de este servicio, aunque se toma nota y se comunica que se llevarán a cabo algunas acciones para que estos hechos no vuelvan a ocurrir.

Sin más asuntos que tratar terminó la reunión a las 10.15 horas.

Vº Bº de la Presidenta

Vº Bº El Secretario

Prof. Dra. María Martínez-Atienza de Dios

Prof. Dr. Blas Sánchez Dueñas.