

**Acta de la reunión del Sistema de la Unidad de Garantía de Calidad del Grado en
Estudios Ingleses**

30 de octubre de 2020, 12.45 hrs.

(Reunión celebrada de forma no presencial mediante Cisco Webex Meetings)

Asistentes:

Profª Dra. María Martínez-Atienza, Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad
(Presidenta)

Profª Dra. Pilar Guerrero Medina, Coordinadora del Grado (Secretaria)

Prof. Dr. Víctor Pavón Vázquez (Director del Dpto. de Filologías Inglesa y Alemana)

Profª Dra. M. Luisa Pascual Garrido

Dña Beatriz Fernández Alguacil (representante del alumnado)

Excusa su ausencia:

Dña. M. Valle Rivilla Luque (representante del P.A.S.)

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

Se aprueba el acta por unanimidad.

2. Informe de la Presidenta del SGCT

La presidenta informa sobre los siguientes asuntos:

- Se han encargado nuevos equipos para el sistema de streaming en las aulas de la Facultad. Son ordenadores de mesa, más potentes, y ya se está instalando el software.
- La presidenta ha asistido a una reunión en el ayuntamiento de Córdoba, junto con el Decano y el Secretario Académico, para solicitar nuevos espacios para la Facultad. Existiría la posibilidad de habilitar un edificio en Gran Capitán para despachos. Informa también de su reunión con el gerente del Palacio de Congresos, también con asistencia del Decano y el Secretario, para interesarse por el uso de espacios en el edificio como aulas para la facultad. Al tratarse de un edificio con gestión privada, el precio del alquiler sería muy elevado y por tanto esta posibilidad no parece viable por el momento.
- A continuación, la presidenta informa que se mantienen los exámenes presenciales y que se han hecho solicitudes de espacios a otros centros a este efecto. La profesora Mª Luisa Pascual muestra su preocupación por el desarrollo de las pruebas parciales, ya que en ciertas asignaturas no siempre es viable hacerlas online. La presidenta recuerda que

los exámenes parciales deben hacerse de forma presencial, reservando dos aulas, si fuera necesario, y programándolos fuera del horario de la asignatura.

-Con relación a los códigos QR, la presidenta informa que a partir de ahora no será necesario escanear el código dos veces en las sesiones de dos horas. La coordinadora recuerda que, según se recoge en una comunicación enviada desde el vicerrectorado de ordenación académica, las incidencias que se produzcan, porque se genere error en el registro o porque se olvide escanear el código, deberán ser comunicadas a coordinación de la docencia.

-Por último, la presidenta recuerda la importancia de cerrar las guías docentes en plazo para evitar problemas en el alumnado y señala que puede haber penalización económica para los departamentos que no lo hagan, como ocurrió en julio con algunas asignaturas. Es previsible que este año haya que completar también los escenarios A y B para el curso que viene. El profesor Víctor Pavón propondrá que aquellos profesores que no cierren sus guías en plazo reciban una asignación económica menor.

3. Informe de la Secretaria del SGCT

La secretaria informa sobre los siguientes asuntos:

- Los cinco estudiantes de primero que solicitaron participar en el Plan de Acción Tutorial (PATU), sobre el que la coordinadora informó en la jornada de acogida del alumnado, han sido asignados a su tutora, la profesora Lourdes Bonhome Pulido, ya dada de alta en SIGMA.

-La coordinadora ha escrito a los tutores dados de alta en cursos anteriores para pedirles que se pongan en contacto con los alumnos que tutorizan. Las profesoras M^a Luisa Pascual y Pilar Guerrero están de acuerdo en que parece haber un cierto desinterés por parte del alumnado en participar en este Plan de Acción Tutorial. La presidenta coincide en que el alumno no parece reclamar la figura de un tutor, pero recuerda que el PATU es un requisito para la acreditación de los grados por parte de la DEVA.

-Se ha enviado la propuesta con los tribunales de TFG de este nuevo curso 2020/21. Al configurarlos, se ha tenido en cuenta que no participaran los profesores que fueron convocados como evaluadores el curso pasado. La coordinadora agradece la buena disposición de algunos compañeros, que no han mostrado inconveniente en participar en años consecutivos. Es el caso de los profesores Víctor Pavón, Julián Jiménez y M^a Luisa Pascual. La presidenta muestra también su agradecimiento a estos profesores.

-Por último, la coordinadora informa que la delegada de primero se ha puesto en contacto con ella para trasladarle algunas incidencias relativas al desarrollo de la docencia. Estas incidencias se tratarán en el siguiente punto del orden del día.

4. Análisis de la docencia en el primer cuatrimestre del curso 2020-2021

- Interviene en primer lugar la coordinadora de grado para informar sobre el malestar de los alumnos de primero ante las incidencias técnicas que hacen imposible el normal desarrollo de la docencia en algunas aulas, como la IX o la XIV. El profesor Víctor Pavón recuerda que el profesorado del Departamento de Filologías Inglesa y Alemana ya ha dejado constancia por escrito de todas las incidencias detectadas, y que dichas incidencias han sido enviadas al decanato. Todavía no ha recibido respuesta.

- La profesora M^a Luisa Pascual considera que se están tomando todas las iniciativas posibles por parte del profesorado. En el caso concreto de una de las asignaturas instrumentales que ella imparte, está utilizando la plataforma *Microsoft Team* para facilitar las actividades colaborativas. Los asistentes están de acuerdo en que la docencia se está viendo perjudicada y en la necesidad de que haya más apoyo técnico en las aulas, ya que una sola persona es insuficiente para atender al profesorado. La presidenta confía en que el cambio en los equipos mejore la situación. La profesora M^a Luisa Pascual se queja también del problema que supone mantener las puertas abiertas, ya que los ruidos del exterior impiden el normal desarrollo de la docencia. Los asistentes están de acuerdo en que hay que seguir ventilando por seguridad.

- El profesor Víctor Pavón constata que, efectivamente, existen estos problemas pero quiere resaltar la idea de que estamos viviendo unas circunstancias excepcionales y que tenemos que hacer lo posible para adaptarnos a ellas. La Universidad es un lugar seguro, con un índice de contagios muy bajo hasta el momento. La presidenta está de acuerdo. Por el momento, podemos seguir manteniendo la semipresencialidad, desde el principio restringida al 33% en nuestra facultad, ya que en realidad los estudiantes que residen en poblaciones confinadas no tienen ninguna restricción para venir clase (basta con que presenten el carnet y la matrícula para justificar su desplazamiento), aunque desde el decanato se nos pide que seamos flexibles con la asistencia.

- A continuación, Dña Beatriz Fernández expresa las quejas que le han trasladado los delegados y delegadas. Nos comunica que hay malestar y desánimo entre el alumnado, al no poder seguir bien las clases debido a los problemas técnicos ya mencionados anteriormente. Algunos estudiantes están preocupados por la evaluación. La presidenta

pide a la representante del alumnado que tranquilice a sus compañeros/as, ya que los profesores adaptarán la evaluación a los contenidos que se hayan visto en clase. Por último, la representante del alumnado señala que parece haber poca comunicación entre estudiantes y profesores y que algunos compañeros se sienten desatendidos. La profesora M^a Luisa Pascual manifiesta que resulta imposible estar pendiente de las incidencias técnicas cuando el profesor está impartiendo su clase. Añade que también puede resultar difícil atender a los estudiantes que están siguiendo la clase desde casa, especialmente en asignaturas de carácter instrumental, pero recuerda que los alumnos pueden pedir tutorías (presenciales u online). La presidenta, sin embargo, tiene la sensación de que el alumnado está agradecido por el esfuerzo que estamos haciendo. La coordinadora muestra su disposición a atender cualquier queja o petición de los estudiantes.

5. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

La reunión del SGCT de Estudios Ingleses termina a las 13.50 horas, de lo cual doy fe como Secretaria.

Vº Bº de la Presidenta

La Secretaria

Dra. María Martínez-Atienza de Dios

Dra. Pilar Guerrero Medina